

Принято педагогическим советом «_03_»_09_2018_ года, протокол № 1

Утверждаю _____

Заведующий С.З.Желтухина
Приказ № 47/1 от «18»_09_2018_

Положение
о ведении педагогической документации в
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения -
детский сад комбинированного вида в № 2 «Сказка» г Шагонар

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида в № 2 «Сказка» г Шагонар для определения перечня основной документации воспитателя и установления единых требований к ней и согласно номенклатуре дел ДОУ
- 1.2.Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до замены новым.

2. Задачи

- 2.1.Установить единый порядок ведения документации, форм, сроков ее заполнения и хранения воспитателем ДОУ.

3. Функции

- 3.1. Документация оформляется педагогом под руководством старшего воспитателя ежегодно до 01 сентября.
- 3.2. При заполнении документации не допускаются исправления, помарки, вызывающие сомнения в правильности внесенных изменений.
- 3.3. Допускаются печатные варианты ведения документации.
- 3.4. За достоверность сведений, качество оформления документации несет ответственность педагог.
- 3.5. Контроль за ведением документации осуществляет заведующий ДОУ согласно системе контроля дошкольного учреждения.

4. Перечень основной документации педагога

5.Заключительные Положения

- 5.1 Воспитатель в группе оформляет информационной уголок для родителей в соответствии с рекомендациями.
- 5.2. Воспитатель , составляет списки детей на шкафчики, полотенца, кровати.
- 5.3. Специалисты оформляет информационные уголки для родителей в соответствии с рекомендациями.
- 5.4 Документация, по истечению учебного года хранится в архиве у педагогов (срок хранения 1 год).

Документация деятельности педагогов

- 03-13/1 Программно-методическое обеспечения образовательного процесса
- 03-13/2 Перспективный план работы педагога
- 03-13/3 Календарный план работы педагога
- 03-13/4 Годовой план работы воспитателя
- 03-13/5 Табель посещаемости детей
- 03-13/6 Тетрадь сведений о детях и родителях
- 03-13/7 Мониторинг детского развития
- 03-13/8 Социальная карта группы
- 03-13/9 Протоколы групповых родительских собраний
- 03-13/10 План работы с родителями
- 03-13/11 Тетрадь посещения на дому
- 03-13/12 Тетрадь здоровья детей
- 03-13/13 Тетрадь самообразования
- 03-13/14 Рабочая программа педагога
- 03-13/15 Документация кружковой работы
- 03-13/16 Комплексно – тематическое планирование воспитательно – образовательного процесса

Документация деятельности учителя- логопеда

- 03-10/1 Комплексно -тематическое планирование
- 03-10/2 План взаимодействия учителя-логопеда с воспитателями
- 03-10/3 Паспорт логопедического кабинета
- 03-10/4 План работы логоритмических занятий
- 03-10/5 План работы подгрупповых логопедических занятий
- 03-10/6 Индивидуальные планы занятий с детьми
- 03-10/7 Сведения о родителях
- 03-10/8 Годовой план работы учителя-логопеда
- 03-10/9 Сведения о программно-методическом обеспечении образовательного процесса
- 03-10/10 Перспективный план работы учителя-логопеда
- 03-10/11 Перспективный план работы с родителями
- 03-10/12 Рабочая программа учителя-логопеда
- 03- 10/13 Тетрадь самообразования
- 03 – 10/14 Речевые карты воспитанников
- 03 – 10/15 Мониторинг речевого развития детей

Документация работы музыкального руководителя

03-11/1 образовательного процесса	Программно-методическое обеспечение
03-11/2	Перспективный план работы педагога
03-11/3	Календарный план работы педагога
03-11/4	Годовой план работы педагога
03-11/5	Тетрадь по самообразованию
03-11/6	Мониторинг по музыке
03-11/7	Рабочая программа педагога
03-11/8	План музыкальных праздников и досугов
03-11/9	План работы с родителями
03-11/10	Документация кружковой работы
03-11/11 образовательной деятельности по музыке	Расписание организованной

Документация работы инструктора по физической культуре

03-09/1 образовательного процесса	Программно-методическое обеспечение
03-09/2	Перспективный план работы педагога
03-09/3	Календарный план работы педагога
03-09/4	Годовой план работы педагога
03-09/5	Комплексы утренней зарядки
03-09/6	Тетрадь самообразования
03-09/7	Мониторинг по физической культуре
03-09/8	Рабочая программа педагога
03-09/9 досугов	План физкультурных праздников и
03-09/10	План работы с родителями
03-09/11	Документация кружковой работы
03-09/12 физической культуре	Расписание организованной образовательной деятельности по